GLOBALER VERHALTENSKODEX FÜR LIEFERANTEN UND PARTNER

Im Falle von Unstimmigkeiten oder Unstimmigkeiten zwischen der englischen Version und der deutschen Übersetzung ist die englische Version maßgebend.

ZWECK UND GELTUNGSBEREICH

Bei der Zespri Group (Zespri) sind wir uns der langfristigen Auswirkungen unserer Entscheidungen bewusst. Unser Engagement als verantwortungsbewusster Arbeitgeber und nachhaltiges Unternehmen leitet uns zu verantwortungsvollem, ethischem und nachhaltigem Handeln. Der Zespri Verhaltenskodex für Lieferanten und Partner („dieser Kodex“) steht im Einklang mit unseren Grundwerten und verdeutlicht unsere globalen Erwartungen in den Bereichen geschäftliche Integrität, Arbeitspraktiken, Gesundheit und Sicherheit, Datenschutz und Umweltmanagement und wird als integraler Bestandteil der Geschäftsbeziehungen von Zespri mit unseren Lieferanten und Partnern verstanden.

Von allen Anbauern, Nacherntebetrieben, Verkäufern, Vertragspartnern, Beratern, Dienstleistern und Vertretern (zusammenfassend als „Lieferanten und Partner“ bezeichnet), die mit Zespri weltweit Geschäfte machen, erwarten wir, dass sie die Einhaltung dieses Kodex selbst überwachen und nachweisen.

Zur Klarstellung: Dieser Kodex kann auch als Verhaltenskodex für Lieferanten oder als Verhaltenskodex für Kunden bezeichnet werden.

Gemäß den bei Zespri geltenden Richtlinien und Verfahren ist eine Nichtbefolgung dieses Kodexes ein maßgeblicher Faktor, wenn es um die Frage geht, ob Zespri auch weiterhin mit einem Lieferanten oder Partner Geschäftsbeziehungen pflegen soll. Bei Verstößen gegen den Kodex wird vom Lieferanten oder Partner erwartet, dass er den Verstoß abstellt und Maßnahmen zur Vermeidung oder Minimierung künftiger Verstöße ergreift.

GRUNDSÄTZE UNTERNEHMERISCHEN HANDELNS

Von seinen Lieferanten und Partnern erwartet Zespri, dass sie ihre Geschäfte auf legale, ethische und transparente Weise führen. Von allen Lieferanten und Vertragspartnern sowie deren Unterauftragnehmern erwarten wir, dass sie die in diesem Kodex formulierten Grundsätze einhalten.

Von Lieferanten und Partnern wird erwartet, dass sie:

- Aktive Mitwirkung zur Einhaltung dieses Kodexes durch Zusammenarbeit und Einführung der von Zespri verlangten angemessenen Managementpläne, -richtlinien und -kontrollen mit sinnvollen Beurteilungsverfahren.
- Diesen Kodex an Lieferanten, Vertragspartner, Dienstleister, Agenten und Vertreter weitergeben, die für Zespri tätig sind, und Verträge abschließen, die zur Einhaltung dieses Kodex verpflichten.

Nach vorheriger Ankündigung kann Zespri angemessene Audits durchführen, um festgestellten Problemen bei der Einhaltung dieses Kodex durch den Lieferanten oder Partner nachzugehen.

1. QUALITÄT UND LEBENSMITTELSICHERHEIT:

Bereitstellung von Produkten und Dienstleistungen, die die geltenden Standards für Qualität und Lebensmittelsicherheit erfüllen.
Zespri hat sich verpflichtet, markenübergreifend qualitativ hochwertige und sichere Produkte zu liefern. Es wird erwartet, dass Lieferanten und Partner, die in irgendeiner Weise an der Herstellung, Handhabung, Verpackung, Lagerung oder dem Transport unserer Produkte beteiligt sind, Folgendes tun:

- Kenntnis und Einhaltung der Zespri Produktqualitätsstandards, Richtlinien, Spezifikationen und Verfahren;
- Einhaltung aller geltenden Gesetze und Vorschriften in Bezug auf Frischwaren und deren Produktion, Handhabung, Verpackung, Lagerung und Transport;
- Zespri unverzüglich über Probleme zu informieren, die sich negativ auf die Qualität oder die öffentliche Wahrnehmung eines Zespri-Produkts oder seiner Verpackung auswirken könnten; und
- gegebenenfalls über die erforderlichen Zertifizierungen verfügen, die die entsprechenden Protokolle für den Umgang mit Lebensmitteln oder andere spezielle Dienstleistungen ermöglichen.

2. UMWELT:

Ausführung geschäftlicher Tätigkeiten unter Achtung der Umwelt sowie Einhaltung aller geltenden Umweltgesetze und -vorschriften. Dies betrifft insbesondere die Lagerung, Handhabung und Entsorgung gefährlicher Stoffe sowie den Zugang zu sanitären Einrichtungen.
Bei allen unternehmerischen Entscheidungsprozessen müssen stets die möglichen Auswirkungen auf die Umwelt berücksichtigt und alle Möglichkeiten für die Wahrung der natürlichen Ressourcen, Recycling, eine Ressourcenschonung und eine Umweltschutzkontrolle, die auf sauberere Luft und saubereres Wasser sowie auf eine Verringerung des Deponiemüllaufkommens abzielen, in Betracht gezogen werden.

Beachtung des Nachhaltigkeitsrahmens, der Ziele und der Verpflichtungen von Zespri.
Das Nachhaltigkeitskonzept von Zespri für die Kiwi-Industrie legt die vorrangigen Bereiche fest, auf die sich Zespri und seine Partner in der Lieferkette konzentrieren. Zespri hat sich ehrgeizige Nachhaltigkeitsziele und -verpflichtungen gesetzt (abrufbar unter https://www.zespri.com/en-NZ/zespri-sustainability), die sich auf die Wertschöpfung und das Risikomanagement konzentrieren und zu einer nachhaltigeren Zukunft für die Kiwi-Industrie führen. Von allen seinen Lieferanten und Partnern erwartet Zespri, dass sie sich mit unseren Zielen vertraut machen und Zespri bei der Erreichung dieser Ziele im Rahmen der Lieferung von Waren und Dienstleistungen an uns unterstützen.

3. ETHIK:

Einhaltung der Gesetze. Bewusstsein für und Befolgung aller geltenden Gesetze und Vorschriften der Länder, in denen sie tätig sind, und Unterlassung rechtswidriger Handlungen.

Führung eines fairen Wettbewerbs um Zespri‘s Geschäftsbeziehungen, ohne dass Bestechungs- oder Schmiergelder gezahlt oder sonstige Gegenstände von Wert angeboten werden, um sich einen unzulässigen Geschäftsvorteil zu sichern. Zespri hat sich verpflichtet, im Rahmen der Ausübung seiner Geschäftsaktivitäten gesetzeskonform und ethisch zu handeln und dabei dem US-amerikanischen Foreign Corrupt Practices Act, dem britischen Bribery Act und allen anderen anwendbaren und lokalen Gesetzen, die Bestechung oder sonstige korrupte Praktiken untersagen, nachzukommen.

Fairer Wettbewerb. Die Lieferanten und Partner von Zespri führen ihr Geschäft so, dass ein fairer Wettbewerb gewährleistet ist, und sie halten sich dabei an alle geltenden Kartell- und Wettbewerbsgesetze.

Befolgung der bei Zespri geltenden Grundsätze über Geschenke und Einladungen für Zespri-Mitarbeiter.
Den Lieferanten und Partnern von Zespri ist es untersagt, Zespri-Mitarbeitern Geschenke zu überreichen oder anzubieten, wenn die Annahme eines solchen Geschenks oder einer Einladung einen tatsächlichen, möglichen oder empfundenen Interessenkonflikt nach sich ziehen könnte. Alle Zespri-Mitarbeiter müssen den Erhalt solcher Geschenke oder Einladungen melden.

Befolgung der bei Zespri geltenden Grundsätze über Interessenkonflikte.
Alle Beziehungen und Interessen, die zu einem tatsächlichen oder möglichen Interessenkonflikt führen könnten, müssen schriftlich mitgeteilt und vom zuständigen Zespri Relationship Manager genehmigt werden. Dazu zählen auch alle persönlichen Beziehungen zwischen Mitarbeitern der Lieferanten und Partner und Zespri-Mitarbeitern oder gewählten Amtsträgern in Ländern, in denen Zespri tätig ist (einschließlich familiärer, enger freundschaftlicher sowie Liebesbeziehungen).

Schutz vertraulicher Informationen.
Die Lieferanten und Partner werden im Rahmen ihrer Geschäftsbeziehungen mit Zespri vertrauliche Informationen erhalten. Diese vertraulichen Informationen dürfen nur mit vorheriger schriftlicher Genehmigung von Zespri an Dritte weitergegeben werden. Wenn ein Lieferant oder Partner glaubt, dass er möglicherweise unbefugten Zugang zu vertraulichen Informationen von Zespri erhalten hat, wird von ihm erwartet, dass er seinen Zespri Relationship Manager unverzüglich benachrichtigt und die Weitergabe dieser Informationen unterlässt.

Finanzielle Integrität.
Akkurate Führung von Bilanzbüchern und sonstigen Geschäftsunterlagen im Einklang mit allen geltenden gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen und anerkannten Buchhaltungspraktiken.

4. SCHUTZ VON GEISTIGEM EIGENTUM UND DATEN

Verwendung und Schutz geistigen Eigentums zur Achtung der Eigentumsrechte des Inhabers.
Der Lieferant oder Partner erkennt an, dass das geistige Eigentum von Zespri das alleinige Eigentum von Zespri bleibt. Der Lieferant oder Partner wird nichts unternehmen, was in irgendeiner Weise das geistige Eigentum von Zespri oder das geistige Eigentum eines Dritten gefährdet, beeinträchtigt oder anderweitig verletzt.

Respektieren Sie beim Umgang mit personenbezogenen Daten den Datenschutz und halten Sie sich dabei an die Datenschutzrichtlinien von Zespri.
Lieferanten und Partner werden alle ihre Verpflichtungen im Rahmen geltender Gesetze oder Vorschriften in Bezug auf die Privatsphäre oder den Schutz personenbezogener Daten einhalten und sich an die Erwartungen an den Datenschutz von Zespri halten (abrufbar https://www.zespri.com/content/zespri/nz/en-NZ/corporate-information/corporate-policies.html), einschließlich, aber nicht beschränkt auf die Aufrechterhaltung angemessener Sicherheitsvorkehrungen für den Zugriff auf, den Schutz, die Speicherung und die Übertragung von personenbezogenen Daten. Lieferanten und Partner werden mit Zespri zusammenarbeiten, um auf Anfragen, die von einer Prüfbehörde gestellt werden, oder auf Untersuchungen oder Beurteilungen von personenbezogenen Daten, die von dieser Prüfbehörde eingeleitet werden, zu reagieren.

Sichere Aufbewahrung der Daten. Der Lieferant oder Partner muss die Daten von Zespri jederzeit vor dem unbefugten Zugriff oder der Nutzung durch Dritte, vor Missbrauch, Beschädigung oder Zerstörung durch irgendeine Person schützen. Dazu gehört, dass er angemessene Datensicherheitsmaßnahmen und -systeme einführt und pflegt, dass er sicherstellt, dass die Daten von Zespri während ihres gesamten Lebenszyklus sorgfältig behandelt werden, und dass er über geeignete Pläne und Verfahren verfügt, um effizient und effektiv auf einen Verstoß gegen die Datensicherheit zu reagieren.

5. RECHTE DER ARBEITNEHMER SOWIE GESUNDHEIT UND SICHERHEIT:

Gewährleistung sicherer und gesunder Arbeitsplätze und Arbeitsbedingungen sowie Sicherstellung, dass die Arbeit anderen keinen Schaden zufügt.
Die Lieferanten und Partner von Zespri sind verpflichtet, proaktiv mit Gesundheits- und Sicherheitsrisiken umzugehen, um eine sichere Umgebung zu schaffen, in der Arbeitsunfälle, Krankheiten und psychische Erschöpfung verhindert werden. Die Lieferanten und Partner verfügen über Managementsysteme und führen Kontrollen durch, um Gefahren zu erkennen und Risiken abzuschätzen und zu kontrollieren, die mit ihrem spezifischen Industriebereich und den lokalen Sicherheitsvorschriften verbunden sind. Des Weiteren bemühen sie sich, international bewährte Praktiken anzuwenden.

Bereitstellung von Arbeitsplätzen, an denen die Mitarbeiter weder diskriminiert noch belästigt werden oder irgendeiner anderen Form des Missbrauchs ausgesetzt sind.
Alle Lieferanten und Partner von Zespri müssen für alle ihre Mitarbeiter und Vertrags- und Geschäftspartner ein Arbeitsumfeld schaffen, in dem Sicherheit und Gesundheit sowie Werte wie gegenseitige Achtung und Menschenwürde gewährleistet sind. Belästigungen, darunter unerwünschtes verbales, visuelles, körperliches, sexuelles oder sonstiges Verhalten jedweder Art, das ein Arbeitsklima hervorruft, das von Einschüchterungen, Beleidigungen oder feindseligem Verhalten gekennzeichnet ist, sind nicht tolerierbar. Ebenfalls nicht tolerierbar ist Diskrimination aufgrund des Geschlechts, des Familienstands, der religiösen oder ethischen Überzeugung, der Hautfarbe, der Rasse, der ethnischen oder nationalen Herkunft, einer Behinderung, des Alters, einer politischen Anschauung, der Beschäftigungs- oder Familienverhältnisse, sozialer Hintergründe oder der sexuellen Orientierung.

Gerechte Behandlung der Mitarbeiter und sonstiger Arbeitskräfte, auch in Bezug auf Löhne und Gehälter, Arbeitszeiten und Zusatzleistungen.
Die Lieferanten und Partner von Zespri halten alle geltenden gesetzlichen und behördlichen Arbeitsanforderungen ein und wenden im Allgemeinen solide Arbeitsbeziehungen an. Alle Arbeitszeiten, Löhne und Gehälter und Zusatzleistungen müssen im Einklang mit den geltenden Gesetzen und Industriestandards stehen, welche unter anderem auch für Mindestlöhne, Überstunden und sonstige Gründe für Ausgleichszahlungen und gesetzlich vorgeschriebene Zusatzleistungen gelten. Die Mitarbeiter von Lieferanten und Partnern müssen die volle Kontrolle über ihr Einkommen haben, wie es das geltende Recht vorschreibt, und sie müssen transparent und regelmäßig über die Zusammensetzung ihrer Vergütung informiert werden.
Disziplinarmaßnahmen müssen im Einklang mit nationalem Recht und international anerkannten Menschenrechten stehen.

Respektierung des Rechts der Mitarbeiter auf Vereinigungsfreiheit und Tarifverhandlungen in Übereinstimmung mit den lokalen Gesetzen.
Die Lieferanten und Partner von Zespri respektieren im Einklang mit den geltenden Gesetzen das Recht der Mitarbeiter, Gewerkschaften, Verbänden und anderen Arbeitnehmerorganisationen beizutreten oder nicht beizutreten.

Verbot aller Formen von Zwangs-, Pflicht- und Kinderarbeit.
Alle Lieferanten und Partner von Zespri wahren und fördern die grundlegenden Menschenrechte. Beschäftigungsentscheidungen können frei getroffen werden. Es darf keine Zwangs- oder Gefängnisarbeit geben, keine Unterdrückung durch extreme wirtschaftliche oder sexuelle Ausbeutung und keine Anwendung von körperlicher Bestrafung oder Androhung von Gewalt oder anderen Formen des körperlichen, psychologischen oder verbalen Missbrauchs als Methode der Disziplinierung oder Kontrolle. Alle Lieferanten und Partner halten sich an das durch die nationalen Gesetze oder Rechtsvorschriften festgelegte Mindestbeschäftigungsalter und erfüllen alle relevanten Standards der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO). Ein Lieferant oder Partner darf auf keinen Fall zulassen, dass Kinder einer Arbeit nachgehen, die sie unangemessenen körperlichen Risiken aussetzt, die ihrer körperlichen, geistigen oder emotionalen Entwicklung schaden kann oder die ihre schulischen Bedürfnisse in unangemessener Weise beeinträchtigt, wie z.B. Vollzeitarbeit oder Arbeit während der Nachtstunden. Lieferanten und Partner müssen alle geltenden Gesetze und Vorschriften zur Bekämpfung von Sklaverei und Menschenhandel einhalten.

6. MELDUNG VON VERSTÖßEN:

Meldung mutmaßlicher Verstöße gegen diesen Kodex.
Wenn ein Lieferant oder Partner von ungesetzlichen Situationen oder mutmaßlichen Verstößen gegen diesen Kodex erfährt, muss er dies der Rechtsabteilung oder dem Risk & Assurance Team von Zespri per E-Mail melden: Speakup@zespri.com, oder über die elektronische „Speak Up“-Hotline von Zespri unter „Speak Up“: https://secure.ethicspoint.eu/domain/media/en/gui/102184/index.html.

Die vertrauliche „Speak Up“-Hotline von Zespri steht Ihnen weltweit und rund um die Uhr zur Verfügung. Alle Meldungen werden vertraulich behandelt, wobei die meldende Person soweit gesetzlich zulässig anonym bleibt. Bitte geben Sie als Land Neuseeland an, sollte sich Ihr Wohnort in einem Land befinden, das nicht als Option angegeben ist.

7. ENTSPRECHENDE RICHTLINIEN FINDEN SIE HIER:

https://www.zespri.com/en-NZ/zespri-system-policies;
https://www.zespri.com/de-DE/corporate-policies