



## グローバルサプライヤーおよびパートナー行動規範

[英語版](#)とその日本語訳の間に矛盾または不一致がある場合には、英語版が優先されます。

### 目的と範囲

ゼスプリグループ（以下、「ゼスプリ」といいます）は、当社の意思決定の長期的な影響を理解しています。当社の人々を守ることへのコミットメントは、当社が責任を持って、倫理的、かつ持続可能な形で行動する指針となっています。ゼスプリサプライヤーおよびパートナー行動規範（以下、「本行動規範」といいます）は、当社の中核的な価値観に沿い、ビジネスの整合性、労働慣行、安全衛生、データ保護および環境管理の分野において、ゼスプリグローバル全体での期待を明確化するものであり、ゼスプリとサプライヤーおよびパートナーの間のビジネス関係の不可欠な要素の1つであると考えられています。

当社は、世界中のゼスプリとビジネスを行うすべての生産者、ポストハーベスト施設、ベンダー、請負業者、コンサルタント、サービスプロバイダー、代理店（以下、総称して「サプライヤーとパートナー」といいます）が、本行動規範の遵守を自己監視し、実証することを期待します。

誤解を避けるために記すと、本行動規範はサプライヤー行動規範またはカスタマー行動規範と呼ばれることもあります。

本行動規範を遵守しない場合には、ゼスプリの該当する方針や規則に従って、当該サプライヤーまたはパートナーとのビジネスを継続するかどうかを考慮する要因となります。サプライヤーまたはパートナーは、本行動規範に違反した場合、当該違反を是正し、将来の違反を防止する、または最小限に抑えるための措置を講じることが期待されます。

### ビジネス行動原則

ゼスプリは、サプライヤーとパートナーが合法的に、倫理的に、そして透明性をもってビジネスを行うことを期待しています。当社は、すべてのサプライヤーとパートナー、およびその下請け業者が本行動規範に示された原則を満たすことを期待しています。

サプライヤーとパートナーには以下が求められます。

- 適切な管理計画、ポリシー、および管理手段を設定し、ゼスプリが求める合理的な評価プロセスを利用して本行動規範を遵守すること
- ゼスプリの業務に従事するサプライヤー、下請け業者、サービスプロバイダー、代理店、代理人に本行動規範を周知し、本行動規範の遵守を義務付ける契約を締結すること

ゼスプリは事前に通知することにより、サプライヤーまたはパートナーによる本行動規範の遵守に関して特定された問題を追跡調査するために妥当な監査を実施できます。

#### 1. 品質と食品安全：

##### 適用される品質および食品安全に関する基準を満たした商品およびサービスの提供。

ゼスプリは、当社の全ブランドについて高品質かつ安全な商品を提供することに尽力しています。当社の商品の生産、取扱い、梱包、保管、輸送に関わるサプライヤーとパートナーには以下が求められます。

- ゼスプリの品質基準、方針、仕様および手続を認識し、遵守すること
- 生鮮食品とその生産、取扱い、梱包、保管、輸送に関して適用されるすべての法令を遵守すること
- ゼスプリの商品または梱包について、品質もしくは一般消費者の認知に悪影響が及ぶ可能性がある問題は、速やかにゼスプリに報告すること
- 該当する場合は、適切な食品取扱い手順またはその他の専門サービスを提供するために必要な資格を保持していること



## 2. 環境：

環境に配慮し、適用されるすべての環境法令を遵守すること。これは特に、有害物質の保管、取扱いおよび廃棄と、衛生施設へのアクセスに関係しています。  
通常のビジネス意思決定のプロセスが環境にもたらす潜在的影響について、天然資源保全、リサイクル、調達先削減、大気汚染・水質汚染の防止および埋立処分廃棄物削減が実現できるよう考慮すべきです。

### ゼスプリの持続可能性フレームワーク、目標、コミットメントに準拠すること。

ゼスプリのキウイフルーツ業界持続可能性フレームワークは、ゼスプリとそのサプライチェーンパートナーが重点を置く優先分野を設定します。ゼスプリは、価値の創造とリスク管理に重点を置き、キウイフルーツ業界のより持続可能な未来につながる野心的な持続可能性目標とコミットメント (<https://www.zespri.com/en-NZ/zespri-sustainability>にて閲覧可能です) を設定しました。ゼスプリは、すべてのサプライヤーとパートナーが当社の目標を熟知し、当社への商品とサービスの提供の一環として当社の目標の達成をサポートすることを期待しています。

## 3. 倫理：

**法律を遵守すること。** 営業する国の適用されるすべての法令を認識および遵守し、違法行為を決して行わないでください。

ゼスプリのビジネス上の競争は公正に行い、不適切な優位性を確保するために賄賂、キックバック、有価物を提供しないことゼスプリは、米国海外腐敗行為防止法、英国贈収賄防止法および贈収賄または腐敗行為を禁ずる全ての適用される現地法の遵守を徹底しながら、合法的かつ倫理的にビジネスを行うことを約束しています。

**公正な競争を行うこと。** ゼスプリのサプライヤーとパートナーは、適用される独占禁止法や競争法のすべてを遵守して、公正な競争に則ったビジネスを行います。

### ゼスプリの従業員へのギフトおよび接待に関するゼスプリのポリシーを遵守すること。

ゼスプリのサプライヤーとパートナーは、ギフトまたは接待の受領が、実際の（または潜在的な）利益相反となる（もしくは利益相反と受け取られる）可能性がある場合、ゼスプリの従業員へのギフトの提供やその申し出が禁じられています。ゼスプリの従業員には自らが受領したギフトの申告が義務付けられています。

### 利益相反に関するゼスプリのポリシーを遵守すること。

実際の（または潜在的な）利益相反をもたらす可能性があるすべての関係は書面により開示したうえで、関連するゼスプリの担当マネジャーの承認を受けなければなりません。これにはサプライヤーまたはパートナーのスタッフとゼスプリのスタッフとの、またはゼスプリが事業を行う国・地域における公選による公職者との個人的な関係（親族、恋愛および親しい友人関係を含む）が含まれます。

### 機密情報を保護すること。

サプライヤーとパートナーはゼスプリとのビジネス上、機密情報を入手した場合、ゼスプリから事前に書面で許可を得た場合を除き、第三者とそれを共有してはなりません。サプライヤーまたはパートナーが、ゼスプリの機密情報に対する不正アクセスを第三者に許してしまった、または自身がそのような不正アクセスを行ってしまった可能性があることを認識した場合、ゼスプリの担当マネジャーに速やかに通知したうえで、さらなる情報流出の防止に努めるよう求められます。

### 財務の健全性

該当するすべての法律および規制ならびに会計基準に従って、正確な会計帳簿および取引記録を維持すること

## 4. 知的財産とデータの保護：

### 知的財産は所有者の財産権に準拠して使用し、保護すること。

サプライヤーとパートナーは、ゼスプリが所有する知的財産がゼスプリのみに帰属し、今後もそうであることを認識しています。サプライヤーとパートナーは、ゼスプリの知的財産または第三者の知的財産について、決して危険に晒したり、評判を落としたり、侵害することのないよう努めます。

**個人データの取り扱いにあたって、プライバシーを尊重し、プライバシーに関するゼスプリの規定を遵守すること。**



サプライヤーとパートナーは、プライバシーまたは個人データに関して適用される法律もしくは規制に基づき全ての義務を遵守するとともに、継続的に個人データのアクセス、保護、保存、および転送に関する適切な保護措置を取るなど、ゼスプリのプライバシー要求事項を遵守します。この要求事項は、<https://www.zespri.com/content/zespri/nz/en-NZ/corporate-information/corporate-policies.html>にて閲覧可能です。監査当局からの問合せ、もしくは、監査当局が主導する個人データについての調査または評価が実施される場合、サプライヤーとパートナーはその対応にあたりゼスプリに協力します。

**データを安全に保つこと。** サプライヤーまたはパートナーは、ゼスプリのデータを第三者による不正アクセスまたは使用、悪用、損失、破壊から常に保護しなければなりません。これには、適切なデータセキュリティ対策およびシステムの実装と維持、情報ライフサイクル全体を通じたゼスプリのデータの慎重な取扱いの確実な実施、データセキュリティ侵害に効率的かつ効果的に対応するための適切な計画と手順の策定が含まれます。

## 5. 労働者の権利と安全衛生：

**安全で健康的な職場と労働条件を提供し、業務が他人に損害を及ぼさないようにすること。**

ゼスプリのサプライヤーとパートナーは、労働災害、疾病、精神的疲労が防止される安全な環境を提供するため、安全衛生上のハザードとリスクを積極的に管理するものとします。サプライヤーとパートナーは、管理システムを導入し、リスクを特定し、業界ならびに現地における安全規定に照らしたリスク評価を行ない、国際的に優良な慣行となるよう、リスク管理に取り組む必要があります。

**差別、ハラスメントまたはその他の虐待のない職場を提供すること。**

ゼスプリのサプライヤーとパートナーは、すべての従業員、請負業者およびビジネスパートナーのために、互いを尊重しながら尊厳をもった安全かつ健全な雰囲気に満ちた職場環境を整えるものとします。ハラスメントは口頭、視覚的、物理的、性的またはその他のあらゆる迷惑な行為で、それにより威圧的、不快、敵対的な職場環境を生むものであり、容認できるものではありません。性別、婚姻状態、宗教上または倫理上の信条、肌の色、人種、民族、出身国、障害、年齢、政治的意見、雇用状態または家庭状態、社会的背景、妊娠もしくは性的指向に基づく差別は容認できません。

**従業員およびその他の労働者に対して公正な取扱い（賃金、労働時間および福利厚生を含む）を行うこと。**

ゼスプリのサプライヤーとパートナーは、該当する全ての労働に関する法律および規制を遵守し、健全な労使関係を保ちます。労働時間、賃金および福利厚生（最低賃金、時間外、その他の手当を含む）は、法律および業界基準に準拠するものとします。サプライヤーとパートナーの従業員は、適用される法律で求められる通り、自らの収入を完全に管理し、報酬の構成について透明性の高い通知を定期的に受け取るものとします。

懲戒処分は、国内法および国際的に認められた人権に従わなければなりません。

**現地の法律に従い、従業員の結社の自由および団体交渉の権利を尊重すること。**

ゼスプリのサプライヤーとパートナーは、適用される法律に従い、組合、協会、その他の労働者組織への加入するかどうかを選択する従業員の権利を尊重します。

**あらゆる形態の強制労働および児童労働を禁ずること。**

ゼスプリのサプライヤーとパートナーは、基本的な人権を維持し促進します。雇用に関する意思決定は自由な選択に基づくものとします。強要的労働または囚人労働はあってはならず、過酷な経済的または性的搾取による抑圧はあってはならず、規律を守らせるためや管理の方法として体罰または暴力による脅迫、もしくはその他の形態の身体的、性的、または言葉による虐待があってはなりません。サプライヤーとパートナーは、国の法律または規定で定められた最低就労可能年齢を遵守するとともに、関連する国際労働機関（ILO）基準を遵守するものとします。いかなる場合であっても、サプライヤーとパートナーは、児童を労働に従事させること（常勤の労働や夜間労働など）によって、身体的、精神的または情緒的な成長を阻害したり、学校教育を受けるニーズを不適切に妨害するなど不当なリスクに児童がさらされることのないようにします。サプライヤーとパートナーは、適用されるすべての奴隷制の防止と人身売買の防止に関する法令を遵守しなければなりません。

## 6. 違反の報告：

**本行動規範の違反が疑われる事項について報告すること。**

サプライヤーまたはパートナーが違法な状況または本規範の違反の疑いがあることを認識した場合、メール ([Speakup@zespri.com](mailto:Speakup@zespri.com)) で、または「スピークアップ」で電子的な連絡手段であるゼスプリの「スピークアップ」ホ



ットライン( <https://secure.ethicspoint.eu/domain/media/en/gui/102184/index.html>)を利用して、ゼスプリの法務チームまたはリスク・保証チームに報告しなければなりません。

「[スピークアップ](#)」ホットラインは、全世界で週 7 日、24 時間常時利用可能です。すべての報告は機密扱いとし、法律により認められる場合、匿名での報告が可能です。「スピークアップ」で居住国が選択肢にない場合には、ニュージーランドを選択してください。

#### 7. 関連するポリシー：

<https://www.zespri.com/en-NZ/zespri-system-policies>;

<https://www.zespri.com/ja-JP/corporate-policies>